

## ***Gestión de Búsquedas en Internet***

**Laboratorio 1**

---

**Internet – Semestre 2012-II**

Prof. Jheisson Rodríguez Gamboa  
jheissonrg@hotmail.com

# Objetivos

Conocer los diferentes tipos de buscadores.

Conocer la funcionalidad del portal.

Conocer las diferentes formas de búsqueda y guardado de información.

Conocer el afinamiento de las búsquedas.

# Contenido

- 1 **Introducción.**
- 2 Funcionalidad del portal.
- 3 Buscar, copiar y guardar información.
- 4 Traductor de Idiomas.

# Introducción

## ¿Por qué Google es tan exacto?

Una de las principales razones por las que Google alcanza el rotundo éxito es debido a su algoritmo de indexación de páginas (PageRank), el cual mejora sustancialmente los resultados obtenidos luego de una búsqueda en Internet.



Es un valor numérico que representa la importancia que una página Web tiene en la Internet.

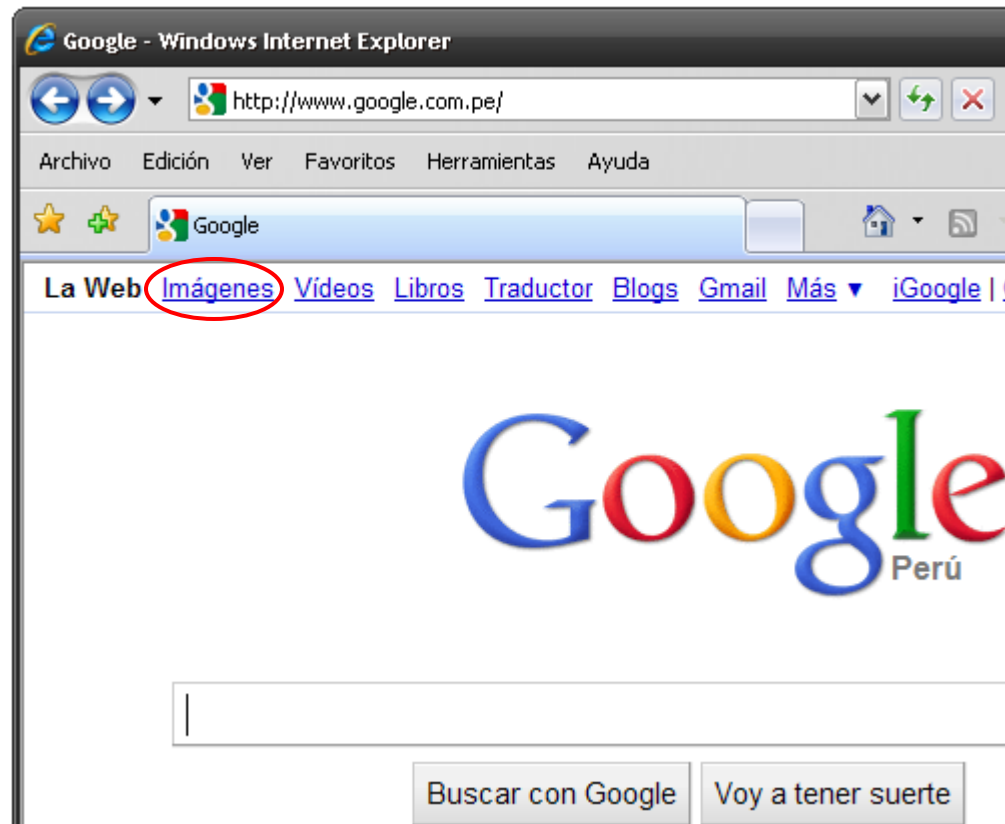
Estos “votos” son calculados en función a la cantidad de enlaces hacia una página y a la importancia de los sitios Web que la apuntan con un link.

# Funcionalidad del Portal

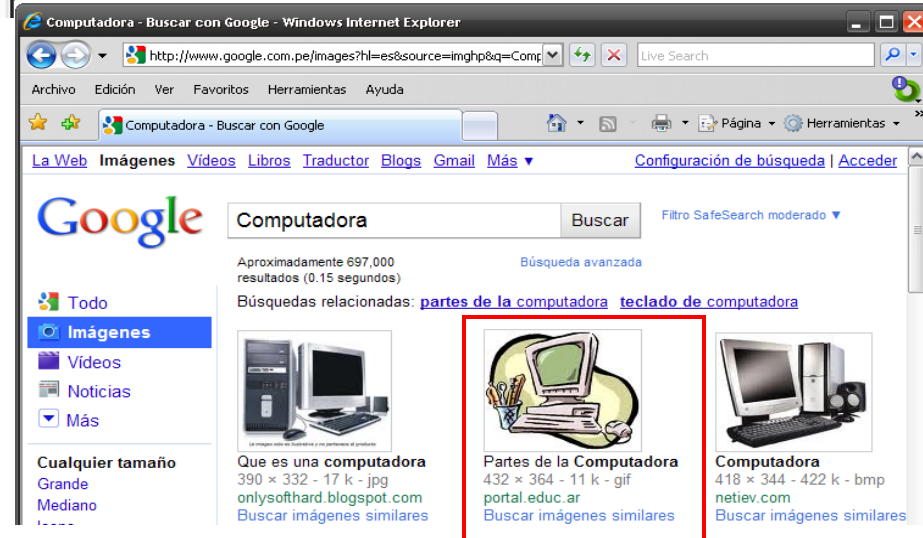
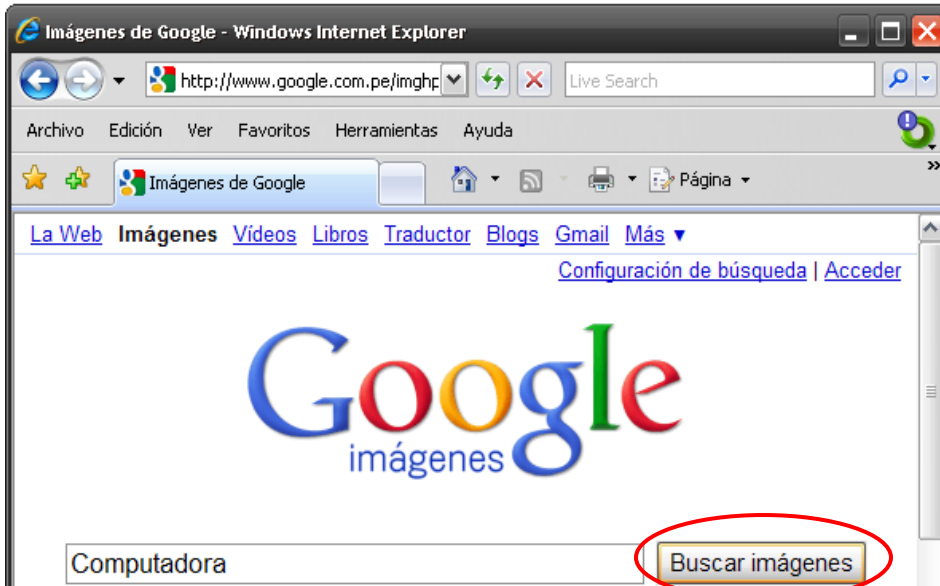


# Buscar, copiar y guardar información (imágenes, texto)

## Buscar imágenes



# Buscar imágenes

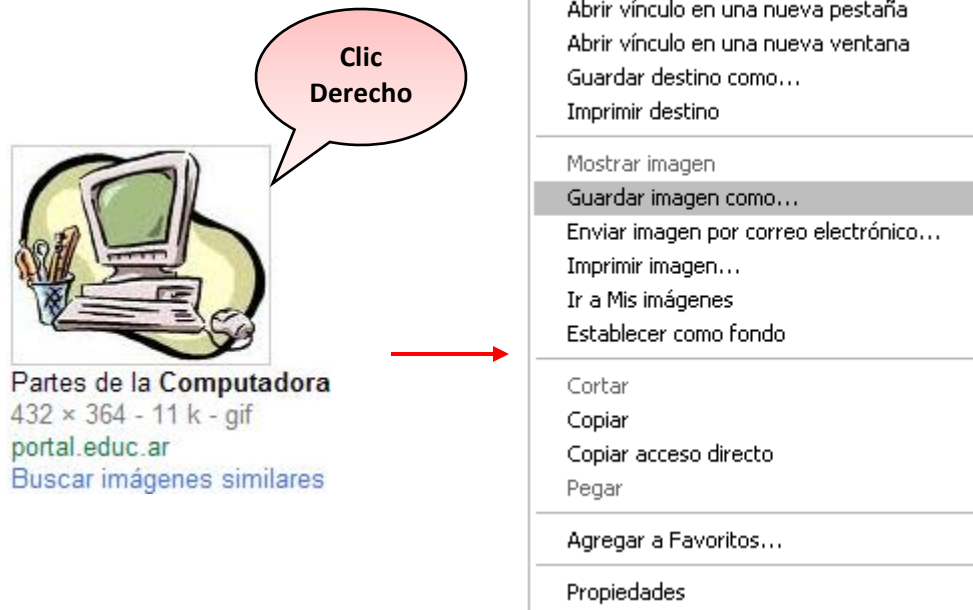


## Guardar imágenes

Esto lo utilizamos cuando deseamos guardar ya sea una imagen, documento o cualquier tipo de archivo que deseemos, a nuestra Computadora, para luego utilizarla. Veamos como:

Del ejemplo anterior, en lugar de Copiar la imagen; ahora escogemos la opción **Guardar imagen como...**

Para ello es recomendable guardarlo en una unidad, donde podamos encontrarlo rápidamente. Por ejemplo en el escritorio.



Finalmente guarde el archivo en una unidad de su PC.

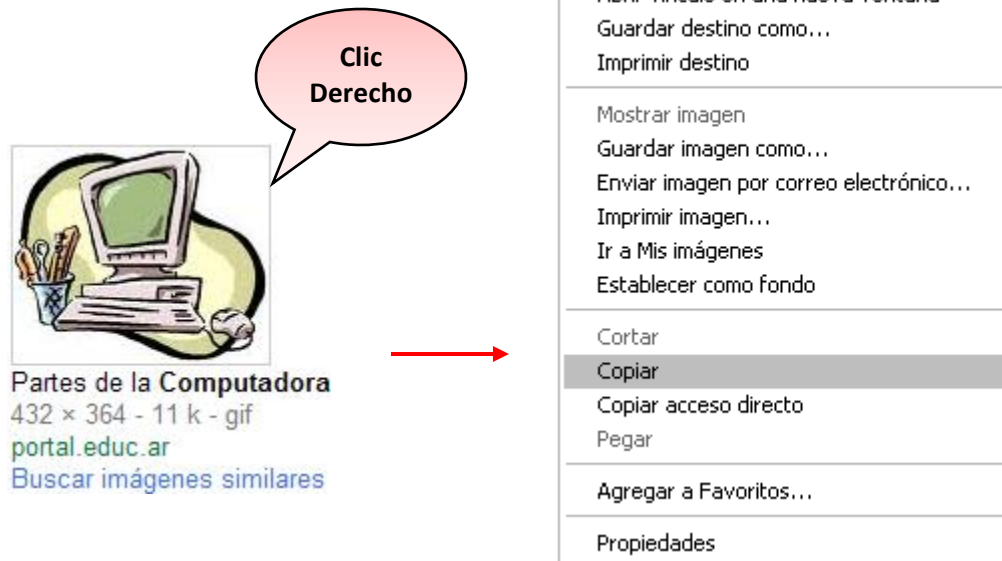


## Copiar imágenes

Por ejemplo si deseamos copiar una imagen a un documento, ya sea de Word, PowerPoint, etc. Para este caso sólo copiamos la imagen más NO guardamos la imagen, para luego insértalo en mi documento de Word.

Tomaremos como ejemplo el caso anterior. Trataremos de copiar la segunda imagen que se encuentra en un recuadro a un documento de Word. Veamos los siguientes pasos:

- Clic derecho en la imagen
- Luego Copiar



Finalmente en el documento de Word, hacemos **clic derecho / Pegar**

## En este otro caso por ejemplo si deseo guardar información a un documento de Word.

- Buscamos en la Web el tema a tratar (ej. Computadora)
- Realizamos clic en cualquiera de los hipervínculos u enlaces, para ver la información.
- Seleccionamos el contenido que deseamos copiar.
- Clic derecho en el sombreado / Copiar.
- Nos vamos a nuestro documento de Word. Clic derecho / Pegar





**Gracias!**