

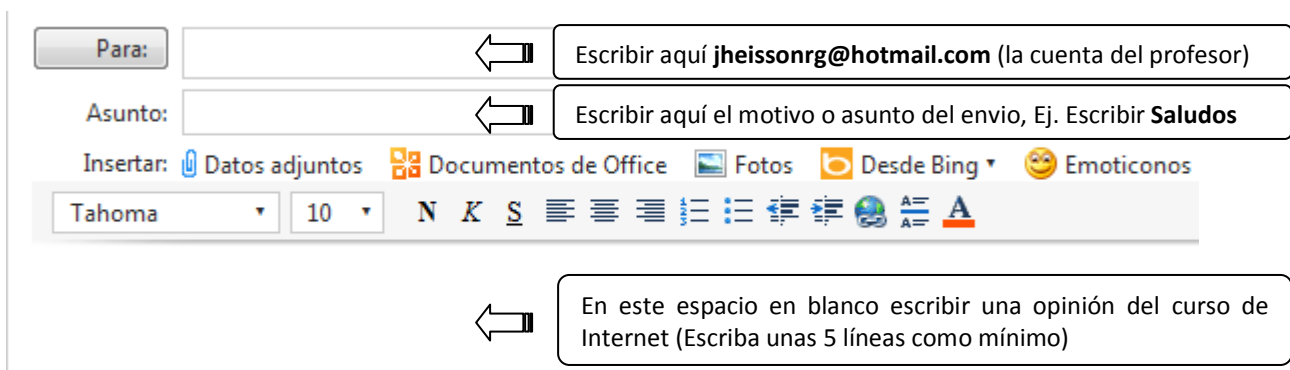
PRÁCTICA

PROCESO PARA ABRIR SU CUENTA DE CORREO

1. Ingresar a la página **www.hotmail.com**
2. Escribir su cuenta Ej. **jheissonrg@hotmail.com**
3. Escribir su contraseña, luego de un clic en el botón **Iniciar Sesión** o presione la tecla **Enter**

PROCESO PARA ENVIAR UN MENSAJE A OTRO CORREO

1. Ingresar a su cuenta de correo
2. Al ingresar dar clic en el botón **Nuevo**
3. Aparece un cuadro el que deberá rellenar de la siguiente manera :

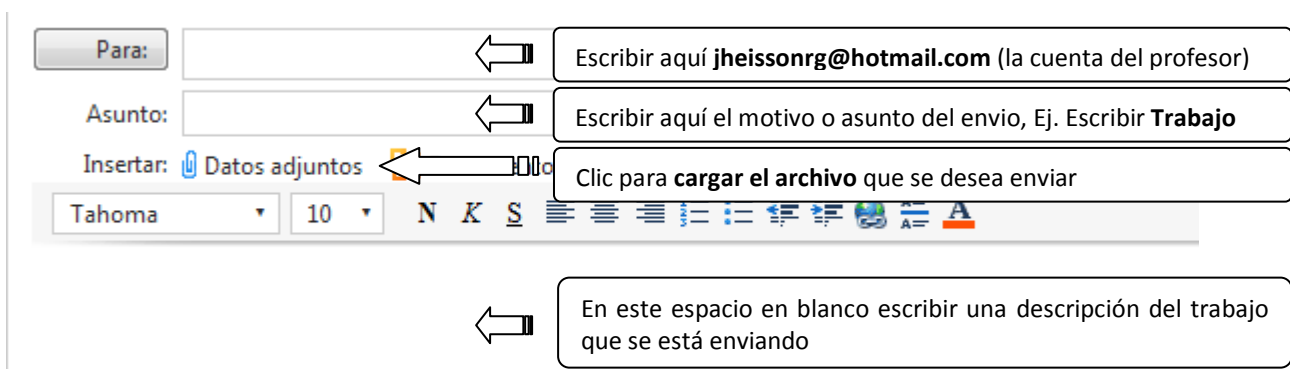


The screenshot shows the 'Nuevo' message composition form in Hotmail. It includes fields for 'Para:', 'Asunto:', and 'Insertar:'. The 'Para:' field has an annotation: 'Escribir aquí **jheissonrg@hotmail.com** (la cuenta del profesor)'. The 'Asunto:' field has an annotation: 'Escribir aquí el motivo o asunto del envío, Ej. Escribir **Saludos**'. The 'Insertar:' field has an annotation: 'En este espacio en blanco escribir una opinión del curso de Internet (Escriba unas 5 líneas como mínimo)'. The 'Insertar:' field also includes a 'Datos adjuntos' button and a 'Cargar el archivo' button. The 'Cargar el archivo' button has an annotation: 'Clic para **cargar el archivo** que se desea enviar'. The 'Insertar:' field also includes a 'Tahoma' font dropdown and a '10' size dropdown. The 'Insertar:' field also includes a 'N K S' bold/italic/underline toolbar and a 'A' link toolbar.

4. Clic en el botón **Enviar**

PROCESO PARA ENVIAR UN ARCHIVO ADJUNTO COMO MENSAJE A OTRO CORREO

1. Ingresar a su cuenta de correo
2. Al ingresar dar clic en el botón **Nuevo**
3. Aparece un cuadro el que deberá rellenar de la siguiente manera :

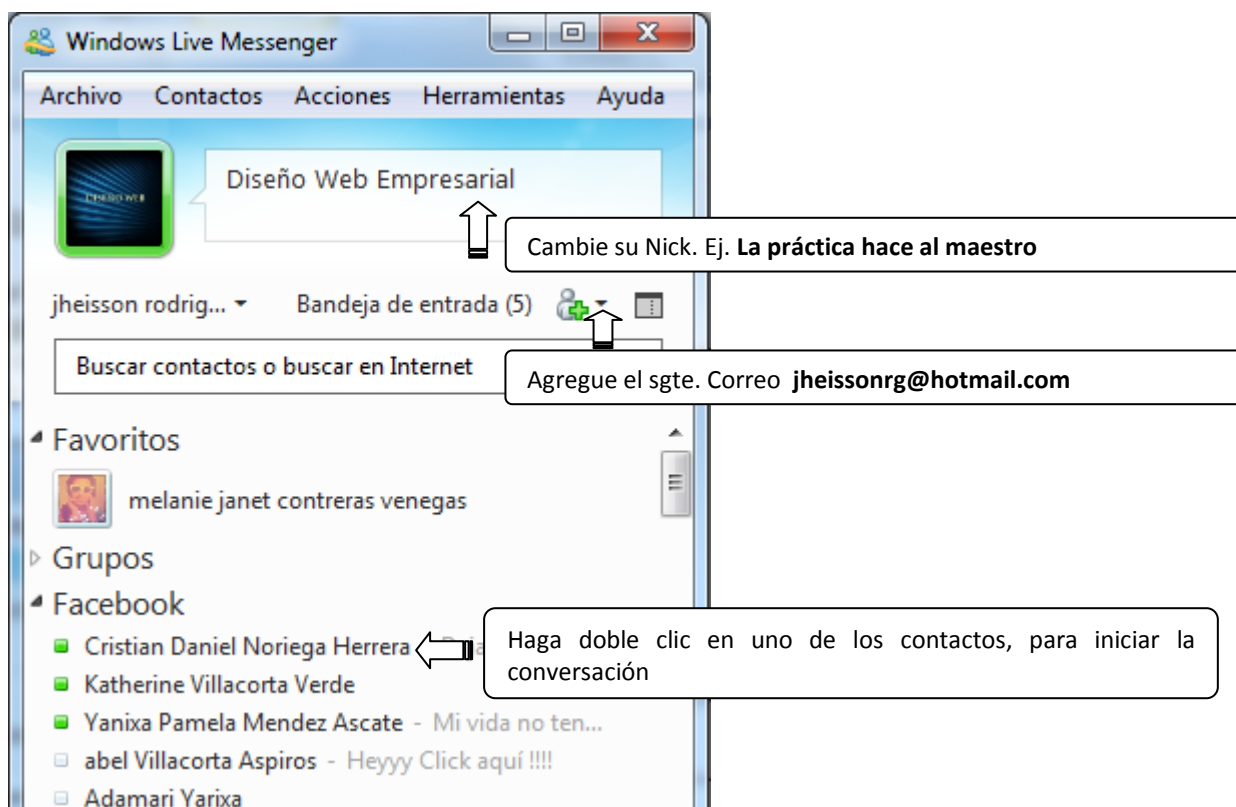


The screenshot shows the 'Nuevo' message composition form in Hotmail. It includes fields for 'Para:', 'Asunto:', and 'Insertar:'. The 'Para:' field has an annotation: 'Escribir aquí **jheissonrg@hotmail.com** (la cuenta del profesor)'. The 'Asunto:' field has an annotation: 'Escribir aquí el motivo o asunto del envío, Ej. Escribir **Trabajo**'. The 'Insertar:' field has an annotation: 'Clic para **cargar el archivo** que se desea enviar'. The 'Insertar:' field also includes a 'Datos adjuntos' button and a 'Cargar el archivo' button. The 'Cargar el archivo' button has an annotation: 'Clic para **cargar el archivo** que se desea enviar'. The 'Insertar:' field also includes a 'Tahoma' font dropdown and a '10' size dropdown. The 'Insertar:' field also includes a 'N K S' bold/italic/underline toolbar and a 'A' link toolbar.

4. Clic en el botón **Enviar**

PROCESO PARA CONVERSAR CON NUESTROS CONTACTOS

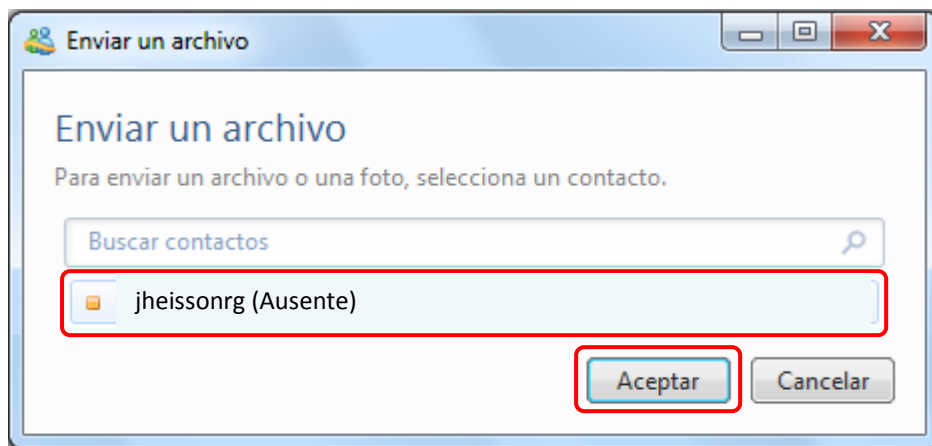
1. Abrir el Programa **Windows Live Messenger**
2. Escriba su cuenta. Ej. **jheissonrg@hotmail.com**
3. Escribir su contraseña, luego de un clic en el botón **Iniciar Sesión** o presione la tecla **Enter**
4. Aparece un cuadro el que deberá rellenar de la siguiente manera :



5. Clic en el botón **Enviar**

PROCESO PARA ENVIAR UN ARCHIVO EN LINEA, A NUESTROS CONTACTOS

1. Ingrese a su cuenta de **Windows Live Messenger**
2. Al ingresar dar clic en el menú **Archivo**
3. Luego dar clic en la opción **Enviar un archivo...**
4. Aparecerá una ventana, el que deberá seleccionar uno de sus contactos



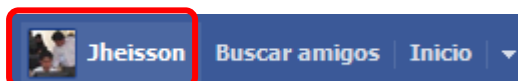
5. Finalmente aparecerá otra ventana para poder seleccionar el archivo

PROCESO PARA ABRIR SU CUENTA DE FACEBOOK

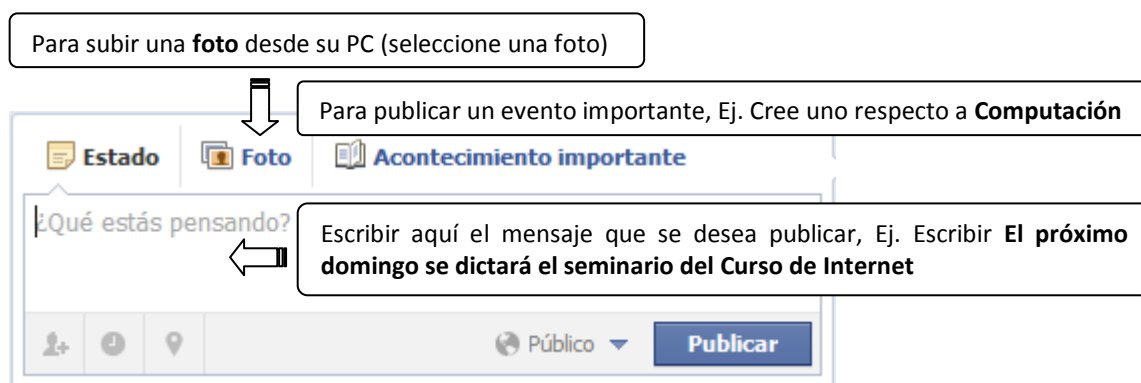
1. Ingresar a la página **www.facebook.com**
2. Escribir su cuenta Ej. **jheissonrg@hotmail.com**
3. Escribir su contraseña, luego de un clic en el botón **Entrar** o presione la tecla **Enter**

PROCESO PARA PUBLICAR UN MENSAJE

1. Ingresar a su cuenta de Facebook
2. Al ingresar dar clic en su **Perfil**



3. Aparece un cuadro, en el que se publican los mensajes:



4. Clic en el botón **Publicar**

PROCESO PARA PUBLICAR UN VIDEO DE YOUTUBE

1. Copiar la URL del video de **YouTube**
2. Ingresar a su cuenta de Facebook
3. En el cuadro, en el que se publican los mensajes; pegamos la URL
4. Clic en el botón **Publicar**

PROCESO PARA PUBLICAR UN MENSAJE CON UN ARCHIVO ADJUNTO

1. Ingresar a su cuenta de Facebook
2. Al costado del logo de Facebook, de clic en el ícono **Mensajes**, de la siguiente manera:



3. Clic en el botón **Enviar**

PROCESO PARA PUBLICAR UNA NOTA

1. Ingresar a su cuenta de Facebook
2. De clic en el siguiente ícono, tal como se muestra; luego escoja la opción notas



3. Clic en el botón **Escribir una nota**

Título:

Texto: **B** **I** **U**

Etiquetas:

Fotos: No hay fotos.

Cargar una foto

No se ha seleccionado ningun archivo

Privacidad: **Público** ▼

Fuente. Elaboración Propia
CICLO INTENSIVO INTERNET
Prof. Jheisson Rodríguez Gamboa.

